

ZALICZENIE POBYTU NA STYPENDIUM ERASMUS+, semestr letni oraz cały rok akademicki 2017/2018

1. Zaliczenia pobytu na stypendium Erasmus+, dokonuje koordynator Erasmus+ (dr Iwona Markuszewska).

Studenci dostarczają koordynatorowi Erasmus+ (dr Markuszewskiej) następujące dokumenty:

- **Transcript of records** (dokument wystawia uczelnia przyjmująca) oraz
- **Learning Agreement** (kopia nie oryginał!, na którym koordynator przelicza oceny wg. systemu ocen obowiązującego na UAM oraz wpisuje zaliczenie semestru).

Wydrukowany z Usosweb LA z wpisem zaliczenia od koordynatora jest naszym wewnętrznym dokumentem roboczym, który zastąpił wpis w indeksie.

2. Po uzyskaniu wpisu od koordynatora Erasmus proszę dostarczyć administratorowi programu Erasmus+ (Joanna Siwiec, pokój 010C) następujące dokumenty:

- **Transcript of records,**
- **Confirmation** of Erasmus study period/potwierdzenie okresu pobytu na studiach zagranicznych (dokument wystawia uczelnia przyjmująca),
- **Oryginał Learning Agreement** (z podpisem koordynatora/ odpowiedniego pracownika uczelni przyjmującej),
- Kopia **Learning Agreement** (z wpisem koordynatora _dr Markuszewskiej_ i przeliczonymi ocenami).

Administrator programu rozliczy Państwa finansowo, sprawdzi poprawność dokumentów oraz wpisze uzyskane oceny do systemu Usos.

!!UWAGA!!

1. Proszę pamiętać, że **obowiązkowe jest wypełnienie ankiety językowej** (OLS_Erasmus online linguistics suport). Link do ankiety otrzymujecie Państwo z systemu zewnętrznego na około 2 tygodnie przed terminem deklarowanego zakończenia mobilności.
2. Proszę pamiętać, że **obowiązkowe jest wypełnienie indywidualnego raportu z wyjazdu on-line EU survey**. Link do raportu otrzymujecie Państwo z systemu zewnętrznego zarządzanego przez Komisję Europejską.

Studenci studiujący w Programie Erasmus tylko w semestrze letnim roku akademickiego 2017/18, lub przez cały rok akademicki 2018/19, są zobowiązani do rozliczenia się z pobytu na stypendium Erasmus+ **do końca sesji** (chyba, że powrót ze stypendium zagranicznego nastąpi po tym terminie).