

Wydział Nauk Geograficznych i Geologicznych UAM
Zasady rekrutacji nauczycieli akademickich na wyjazdy zagraniczne
(Staff mobility for teaching – STA, oraz Staf mobility for training - STT)
w ramach Programu ERASMUS+ w roku akademickim 2024-25

W programie Erasmus+ pracownik akademicki otrzymuje możliwość wyjazdu w celu doskonalenia umiejętności i kwalifikacji potrzebnych w pracy oraz wymiany doświadczeń. Realizacja mobilności musi być zgodna z polityką programu Erasmus+.

A. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna Programu Erasmus+

- 1) Rekrutację na wyjazdy pracowników w ramach Programu Erasmus+ przeprowadza Komisja Wydziałowa, w skład której wchodzi:
 - Prodziekan ds. Studiów Stacjonarnych - prof. UAM dr hab. Iwona Hildebrandt-Radke;
 - Administrator Programu Erasmus+ (Biuro Obsługi Studentów) - Amelia Kłunejko.
- 2) Zadania Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej:
 - zapoznanie się ze zgłoszeniami pracowników naukowo-dydaktycznych, dydaktycznych, naukowych;
 - dokonanie wyboru pracowników naukowo-dydaktycznych, dydaktycznych, naukowych, wg przyjętych kryteriów;
 - sporządzenie listy pracowników naukowo-dydaktycznych, dydaktycznych, naukowych, zakwalifikowanych do wyjazdu;
 - sporządzenie listy rezerwowej;
 - przesłanie protokołu posiedzenia Komisji do Centrum Wsparcia Współpracy Międzynarodowej (Sekcja programów Erasmus i projektów specjalnych).

B. Procedura rekrutacji

- 1) Termin składania aplikacji (formularz zgłoszenia oraz Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching lub Training) przez pracowników naukowo-dydaktycznych, dydaktycznych, naukowych, bezpośrednio u Amelii Kłunejko, pok. 008a lub na adres mailowy ameklu@amu.edu.pl): do 06.12.2024 r. Zgłoszenia dostarczone po tym terminie nie będą brane pod uwagę, chyba że Komisja będzie miała do dyspozycji wolne środki.
- 2) Posiedzenie Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej: 09.12.2024 r.
- 3) Ogłoszenie wyników do dnia 16.12.2024 r.
- 4) Rezygnacja z udziału w Programie Erasmus przez osoby zakwalifikowane musi być złożona w formie pisemnej u Amelii Kłunejko.

W przypadku rezygnacji z realizacji grantu lub niezłożenia w terminie wymaganych do realizacji grantu dokumentów grant przechodzi na następną osobę z listy rezerwowej lub

pracownika, który złożył Administratorowi Programu Erasmus+ aplikację już po terminie rekrutacji (obowiązuje wykorzystanie grantów w kolejności wpłynięcia aplikacji).

- 5) Odwołanie od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej do dziekana WNGiG należy złożyć u Administratora Wydziałowego Erasmus+ do dnia 20.12.2024 r.
- 6) Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna przyznaje granty na mobilności STT i STA biorąc pod uwagę kryteria rekrutacji znajdujące się w wydziałowych oraz uniwersyteckich zasadach rekrutacji, oraz środki, którymi dysponuje WNGiG. W sytuacji, kiedy wpłynie mniej zgłoszeń niż grantów, którymi dysponuje Komisja i nie wszystkie środki zostaną wykorzystane, WNGiG prowadzi nabór ciągły wniosków, do momentu przyznania (i wykorzystania) wszystkich grantów.

C. Kryteria rekrutacji

- 1) Kryteria formalne:
 - wypełnienie i złożenie w wyznaczonym terminie i formie wniosku aplikacyjnego, wraz z wymaganymi załącznikami
- 2) Kryteria jakościowe:
 - pierwszeństwo dla osób korzystających z mobilności Erasmus+ po raz pierwszy;
 - prowadzenie zajęć w ramach wydziałowej oferty AMU-PIE/oferty zajęć obcojęzycznych na WNGiG;
 - zaangażowanie w realizację Programu Erasmus+;
 - zatrudnienie w pełnym wymiarze godzin.

Zaleca się, aby w ciągu danego roku akademickiego jeden pracownik wykorzystał jeden grant, chyba że WNGiG będzie dysponowało wolnymi środkami.

UNIWERSYTET IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU
Wydział Nauk Geograficznych i Geologicznych
Program ERASMUS+
61-680 Poznań, ul. Bogumiła Krygowskiego 10

Administrator
Programu Erasmus+
Amelia Klunejko
Amelia Klunejko

PRODZIEKAN ds. studiów stacjonarnych
Wydziału Nauk Geograficznych
i Geologicznych
Iwona Hildebrandt-Radke
prof. UAM dr hab. Iwona Hildebrandt-Radke

Formularz zgłoszenia

Wyjazdy zagraniczne dla nauczycieli akademickich (STA/STT)
w ramach Programu ERASMUS+ w roku 2024/25

Imię i nazwisko:		
Instytut:		
Uczelnia/Instytucja, oraz kraj wyjazdu	Uczelnia/Instytucja Kraj	
Termin wyjazdu (miesiąc rok):		
Czy wcześniej (w ciągu ostatnich 8 lat był) zrealizowany grant Erasmus?	Tak/Nie <i>(Jeśli odpowiedź jest twierdząca, proszę podać ile razy, oraz kiedy była realizowana ostatnia mobilność)</i>	
Przedmioty prowadzone w ramach wydziałowej oferty AMU-PIE w ostatnich 4 latach akademickich <i>(Nazwa przedmiotu)</i> <i>(rok akademicki, w którym przedmiot pojawił się w ofercie AMU-PIE) / liczba studentów biorących udział w zajęciach</i> <i>proszę wypisać wszystkie przedmioty prowadzone w ramach AMU-PIE</i>	za każdy przedmiot prowadzony 1 pkt. Nie uwzględnia się zgłoszonych do oferty na rok akademicki 2024-25
Funkcje pełnione na rzecz Programu ERASMUS+, w ostatnich 4 latach akademickich		za każdą funkcję – 1 pkt.
Nawiązanie współpracy międzyuczelnianej w ramach Programu Erasmus – w ostatnich 4 latach <i>(Nazwa uczelni i rok podpisania umowy)</i>	za każdą podpisaną umowę – 1 pkt.
Opieka merytoryczna nad pracownikami akademickimi przyjeżdżającymi na WNGiG w ramach wymiany STA /STT w ostatnich 4 latach <i>(Nazwisko gościa, afiliacja, rok wizyty)</i>	za każdego gościa – 1 pkt.
Projekty zrealizowane lub realizowane w ramach Programu Erasmus – w ostatnich 4 latach <i>(Tytuł projektu i czas jego realizacji)</i>	za każdy projekt – 1 pkt.
Jaka forma wyjazdu będzie realizowana? <i>Proszę zakreślić</i>	STA_ Staff mobility for teaching STT_ Staff mobility for training	

Do formularza zgłoszenia należy dołączyć Mobility Agreement (Staff Mobility for Teaching lub Training).

UNIwersytet IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU
Wydział Nauk Geograficznych i Geologicznych
Program ERASMUS+
61-680 Poznań, ul. Bogumiła Krygowskiego 10

PRODZIEKAN ds. studiów stacjonarnych
Wydziału Nauk Geograficznych
i Geologicznych

Iwona Radke
prof. UAM dr hab. Iwona Hildebrandt-Radke

Administrator
Programu Erasmus+
Amelia Klunejko
Amelia Klunejko