

**ZASADY REKRUTACJI STUDENTÓW NA WYJAZDY NA STUDIA
W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ w roku akademickim 2026-27**

Wydział Nauk Geograficznych i Geologicznych

1. Rekrutację przeprowadza Komisja Wydziałowa Rekrutacyjna powołana przez Dziekana WNGiG:

- Prodziekan ds. studiów stacjonarnych – prof. UAM dr hab. Iwona Hildebrandt-Radke
- Wydziałowy Koordynator Programu Erasmus+ Joanna Siwiec
- Wydziałowy Administrator Programu Erasmus+ Amelia Kłunejko

2. Zadania Komisji:

- zapoznanie się ze zgłoszeniami studentów dokonanymi wyłącznie poprzez system USOSweb w ramach oferty na rok akademicki 2026-27
- dokonanie wyboru studentów według przyjętych kryteriów (kryteria rekrutacji – pkt.4),
- sporządzenie listy studentów, którym przyznano stypendia Programu Erasmus+
- weryfikacja zgłoszeń studentów
- przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej

3. Procedura rekrutacji

a. termin składania aplikacji przez studentów WNGiG poprzez system USOSWEB: **17.02.2026 do 08.03.2026** (do godziny 23.59).

b. posiedzenie Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej: **12.03.2026**.

c. **Ogłoszenie wyników: do 17.03.2026** w profilu studenta w systemie USOSWEB, oraz na wydziałowej stronie internetowej Projektu Erasmus+ WNGiG

d. rezygnacja z miejsca /mobilności/ w Programie Erasmus+, przyznanej w pierwszej rekrutacji musi być złożona w formie pisemnej (również mailowo) u Joanny Siwiec (koordynator Erasmus) do dnia **22.03.2026**.

Do 22.03.26 u koordynatora Erasmus+, istnieje możliwość zamiany miejsca z przyznanego w pierwszej rekrutacji (*wskazanego przez studenta, jako uczelnia pierwszego, drugiego lub trzeciego wyboru*), na miejsce na Uczelni, które pozostało wolne po pierwszej rekrutacji.

Studenci chcący zmienić przyznane im docelowe miejsca wyjazdu, muszą uzyskać zgodę Koordynatora Wydziałowego Programu Erasmus+.

e. Odwołania od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej do Dziekana WNGiG Prof. dr hab. Grzegorza Rachlewicza należy złożyć u Amelii Kłunejko (Administrator Erasmus, Biuro Obsługi Studenta) **do dnia 22.03.2026**.

f. odwołania zostaną rozpatrzone przez Dziekana WNGiG do dnia **25.03.2026**.

g. **rekrutacja uzupełniająca**, na miejsca, które nie zostały wykorzystane w pierwszej turze rekrutacji, odbędzie się poprzez system USOSWEB w terminie od **20.03 do 30.03.2026** (do godziny 23.59). W rekrutacji uzupełniającej mogą wziąć udział zarówno studenci, którzy brali udział w pierwszej rekrutacji i nie zostały im przyznane stypendia, jak i studenci, którzy nie uczestniczyli we wcześniejszej rekrutacji.

W przypadku chęci odbycia mobilności trwającej dwa semestry, na dwóch różnych uczelniach, student zobowiązany jest złożyć aplikację na drugą z nich podczas rekrutacji uzupełniającej.

Warunkiem udziału w programie Erasmus, dla wszystkich studentów, jest złożenie poprzez system USOSWEB aplikacji.

h. ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej nastąpi do dnia **03.04.2026** w profilu studenta w systemie USOSWEB, oraz na stronie wydziałowej Projektu Erasmus+, WNGiG.

i. Student sam wybiera semestr wyjazdu na stypendium Erasmus (letni/zimowy). Wyjątkiem są studenci pierwszego roku studiów uzupełniających, którzy na stypendium Erasmus+ na studia mogą wyjechać od drugiego semestru studiów.

4. Kryteria rekrutacji:

- a. o wyjazd na studia, na uczelnię zagraniczną, w ramach Programu Erasmus+ nie mogą ubiegać się studenci, których średnia ocen (liczona jak do stypendium Rektora) jest niższa niż 3,00.
- b. w procedurze rekrutacji pod uwagę brane są :
 - średnia ocen – liczona jak do stypendium Rektora,
 - znajomość języka/języków/ obcych, w których na uczelni zagranicznej prowadzone są zajęcia,
 - aktywność w życiu naukowym, kulturalnym i sportowym uczelni,
 - motywacje związane z badaniami naukowymi oraz realizacją pracy dyplomowej/inżynierskiej (licencjackiej lub magisterskiej),

5. Wymagane dokumenty kandydatów:

- a. Wypełniony przez kandydata wniosek on-line (złożony poprzez system USOSWEB) (Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może weryfikować podane przez kandydata we wniosku aplikacyjnym informacje),
- b. W przypadku studentów ostatnich lat I stopnia studiów oraz studentów II stopnia wymagana jest zgoda promotora pracy dyplomowej.

UWAGA

Przyznanie miejsca (grantu), na wyjazd na studia w ramach programu Erasmus+, nie jest jednoznaczne ze zgodą Wydziału na wyjazd studenta na studia zagraniczne. Student uzyskuje pełną akceptację Wydziału macierzystego **dopiero po złożeniu/wypełnieniu w systemie USOSWEB/ wszystkich wymaganych dokumentów aplikacyjnych i podpisaniu umowy**. Studentom, którzy pomimo przyznania im grantu, nie złożą w wymaganym terminie dokumentów aplikacyjnych (informacje o terminach i dokumentach aplikacyjnych będą przesyłane mailowo studentom, którzy uzyskają granty do poszczególnych krajów), **granty te zostaną anulowane**.

Rezygnacja z udziału w Programie Erasmus+ musi być złożona w formie pisemnej (formularz dostępny: <https://erazmgeo.web.amu.edu.pl/dokumenty-do-pobrania/>), u Amelii Klunejko amelia.klunejko@amu.edu.pl (Biuro Obsługi Studenta, administracja programu Erasmus+) lub mailowo, najpóźniej do **30.06.2026**.